

VERBALE ASSEMBLEA ASSO BPM 1865 DEL 30 APRILE 2019

Lo scorso 30 Aprile, alla presenza di un buon numero di Soci, si è svolta l'Assemblea Ordinaria della nostra Associazione. Il Presidente, Elio Canovi, ha dato lettura della Relazione sulla attività svolta nello scorso anno e del Bilancio consuntivo al 31.12.2018.

Quindi Giuseppe Chiacchio, Presidente del Collegio dei Revisori, ha letto la propria Relazione. Al termine degli interventi di alcuni Associati, l'Assemblea ha approvato, all'unanimità, il Rendiconto e il Bilancio consuntivo al 31.12.2018 e il Bilancio preventivo 2019.

Le Relazioni ed il Bilancio sono consultabili nel sito della nostra Associazione.

CASSA MUTUA DI ASSISTENZA

Importante!

Riceviamo molte telefonate in merito a:

- Telefonate al 02 7700 4008 che non risponde mai;
- E-mail inviate a : cassa.assistenza@bpm.it senza riscontri;
- Rimborsi relativi all'anno 2018 di cui è pervenuto l'accredito ma non sono ritornati i documenti cartacei m/posta o non è ancora pervenuto l'accredito.

Proviamo a rispondere in merito.

I colleghi della Cassa sono sotto organico e con una mole di pratiche da gestire imprevista. Inoltre tutto il 2018 deve essere "lavorato" con una procedura obsoleta e che non sarà più gestibile. Per questo motivo non rispondono al telefono e alle mail (ma se è un problema urgente alle mail viene data evasione).

Le pratiche 2018 (pervenute entro il 3 gennaio 2019 sono state tutte liquidate, mentre quelle pervenute dopo il 3 e fino al 31/01/2019 - ma sempre relative al 2018 - saranno evase entro la seconda settimana di maggio.

Cosa faccio coi rimborsi:

- a) Intanto chiedo al CAF di prenotarmi un appuntamento tra maggio e giugno (la dichiarazione si fa entro il mese di luglio) perciò abbiamo tutto il tempo per fare bene e con calma;
- b) Se ho ricevuto tutti gli accrediti relativi al 2018 (perché ho controllato i movimenti del conto corrente) ed ho le copie delle fatture spedite in originale alla Cassa posso tranquillamente presentarmi al CAF con le copie delle fatture - con il loro totale - e le contabili ottenute dai movimenti del conto corrente. Da due anni in qua ogni professionista che emette fattura comunica il pagamento ad Agenzia delle Entrate e altrettanto fa la Cassa quando vi rimborsa. In questo modo la dichiarazione dei redditi che il CAF "apre" perché sia verificata e completata ha già inseriti questi dati che andranno solo verificati e controllati per totali.
- c) Se non ho ancora ricevuto accrediti - come detto al punto a) - ho tempo per aspettarli.

Quando la Cassa avrà liquidato tutti i Soci per l'anno 2018 verranno "caricate" nel nuovo sito le richieste di rimborso relative all'anno scorso e a tutto il pregresso.

Ricordiamo che la nostra Associazione è sempre disponibile per un aiuto presso la Sede di Corso Europa, 2 o telefonicamente per chi è lontano nei seguenti giorni: lunedì - mercoledì - venerdì dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00 ai seguenti numeri 0276390379 - 0276316162; oppure scrivendo a: assobpm1865@gmail.com - alla c.a. Luciana.

Chiarimenti ulteriori relativi alle cure dentarie/ortodontiche

Il mod. 5155 non è più da considerarsi come il classico preventivo (ante 2018) di cui si doveva ottenere autorizzazione. Il mod. 5155 – compilato come sempre dal dentista di fiducia – è la fotografia dello stato della bocca, e deve contenere le indicazioni dei lavori da effettuare per sanare i problemi riscontrati.

Il mod. 5155 va sempre allegato, anche e solo per una semplice igiene orale/ablazione tartaro.

Indipendentemente dalla cifra finale del costo dei lavori che il medico dentista avrà stilato si dovranno pattuire con lo stesso i termini del pagamento:

- a) unica soluzione (a fine lavori)
- b) fatture di acconto e poi una finale a saldo.

Dall'11 marzo scorso – come descritto sopra – ad ogni fattura che si presenterà, relativa alle cure dentarie, si dovrà sempre allegare il mod. 5155 relativo.

Cosa significa :

- a) Una fattura = un mod. 5155
- b) Tre fatture di acconto + una fattura di saldo = ad ogni rimborso parziale ed a quello finale andrà sempre allegato (nella parte relativa ai documenti) ogni volta il mod. 5155 inviato con la “prima” fattura di acconto.

APPUNTAMENTO DA ANNOTARE SUL VOSTRO CALENDARIO

Giovedì 6 Giugno 2019 ore 10,00

INFORMATIVA AGLI ASSOCIATI

presso la sede dell'Associazione di Corso Europa 2, **Milano**.

I colleghi delle Delegazioni territoriali di **Bologna, Foggia, Gallarate e Roma** partecipano alla riunione in collegamento diretto audio/video.

**Ricorda: puoi rileggere i Notiziari dell'Associazione sul nostro sito
www.assobpm1865.it**



Iscriviamo i nostri famigliari ad AssoBPM1865 Banco BPM

In tanti per contare di più e costruire insieme il futuro

Cara amica, caro amico,

La nascita del Gruppo bancario Banco BPM Spa ha cambiato il nostro mondo di riferimento e, inevitabilmente, richiede a tutti noi di cambiare per rafforzare la nostra presenza nel nuovo contesto e per salvaguardare, promuovere e affermare la nostra esperienza di successo.

Costruiamo insieme il futuro e con i nostri famigliari raddoppiamo la forza numerica dell'Associazione

Il nostro futuro (e quello dell'Associazione) devono poter contare su apporti, esperienze e professionalità, diversificate che i nostri familiari potrebbero apportare: si arricchirà l'associazione e si accrescerà la dimensione e la forza associativa in primis nei confronti del Banco BPM per preservare le nostre prerogative ed a tutto vantaggio delle politiche di servizio agli associati (tramite le convenzioni stipulate e le relative facilitazioni).

Perché iscrivere i familiari

- Perché più siamo numerosi più l'Associazione può tutelare meglio gli interessi dei pensionati e dei loro familiari, in particolare dare più forza e rappresentatività a tutte le iniziative necessarie a mantenere e migliorare il welfare in essere e cioè la Cassa Assistenza, l'Ares, il "Fondo verde" etc.;
- Perché una maggiore dimensione associativa aumenta il peso della partecipazione alla vita societaria e alle assemblee della Banca, in particolare accresce il rilievo pubblico degli interventi e delle proposte a difesa del mondo dei pensionati e dei suoi valori storici quali la mutualità, trasparenza, coinvolgimento e partecipazione dei soci;
- Perché l'iscrizione di numerosi familiari potrà incidere in modo significativo sui rapporti con la Banca aumentando la capacità di negoziazione sulle attese degli Associati (condizioni commerciali favorevoli);
- Perché solo se saremo più numerosi riusciremo a essere più rappresentativi sul mercato e quindi più capaci di promuovere nuove attività e servizi a condizioni vantaggiose per tutti gli iscritti.

I familiari iscritti (ricordiamo che l'iscrizione è gratuita) potranno ovviamente usufruire di tutti i servizi e le convenzioni che già oggi l'Associazione propone ai propri Soci (in ambito legale, notarile, assistenziale, fiscale, per la cultura e il tempo libero ecc.) nonché di tutte quelle che in corso d'anno renderemo disponibili.

Contiamo sul tuo sostegno e sulla tua collaborazione.

Il Consiglio Direttivo

**Fai iscrivere i tuoi famigliari
utilizzando il modulo stampato sul retro di questa pagina**

Domanda di iscrizione per SOCI AGGREGATI
(Parenti e affini sino al terzo grado) dei Soci Ordinari
Ai sensi dell'articolo 2 dello Statuto Sociale

Al Consiglio Direttivo della **Associazione BPM 1865 - Banco Bpm**
(Corso Europa 2 - 20122 Milano)
c/o AGENZIA 1820 BPM - FONTANA

Il/la sottoscritto/a

.....
cognome

.....
nome

Nato/a a: il

Residente

.....
località

.....
CAP

.....
via e numero

Domiciliato/a

.....
località

.....
CAP

.....
via e numero

Numero di telefono: Numero Cellulare

e-mail Codice fiscale

chiede l'iscrizione a codesta Associazione

e dichiara di

1. Essere parente del Socio Ordinario

.....
Indicare: matricola, nome dell'associato

.....
*grado di parentela (**)*

2. ESSERE

NON ESSERE

azionista del Banco BPM e di possedere un numero di azioni NON superiore allo 0,1% del capitale sociale (*non superiore a n. 1.515.182 azioni*).

.....
Luogo e data

.....
Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati da Lei comunicati saranno trattati da AssoBPM1865, Corso Europa 2, 20122 Milano, unicamente per gestire la Sua iscrizione e partecipazione all'Associazione.

*Per l'esercizio dei Suoi diritti può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati personali, utilizzando la e-mail **assobpm1865.protezionedati@gmail.com** ovvero all'indirizzo postale dell'Associazione.*

*L' informativa estesa è consultabile sul sito **https://www.assobpm1865.it/privacy/***

.....
Luogo e data

.....
Firma

(**) 1 Figlio - 2 Nipote - 3 Pronipote - 4 Genitore - 5 Fratello - 6 Nipote (figlio di fratello) - 7 Zio - 8 Coniuge - 9 Suocero - 10 Cognato - 12 Nonno - 13 Figlio di cognato - 14 Genero/Nuora.